

Volebný poriadok pre voľby Rady školy

pri Základnej škole Sibírska 42, Prešov

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely voľby členov do rady školy, ktorá sa ako orgán školskej samosprávy ustanovuje v zmysle zákona č. 321/2025 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Časť 1

Všeobecné ustanovenia

1. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ.
2. Voľby do rady školy sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Termíny volieb pre jednotlivé kategórie určí riaditeľ školy v oznámení o konaní volieb.
3. Riaditeľ školy zverejní na verejne prístupnom mieste v škole, na webovom sídle školy a prostredníctvom aplikácie EduPage oznam o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb rady školy. Zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov zostavuje predseda rady školy. **Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov.** Návrh na kandidáta do volieb rady školy za jednotlivé kategórie spolu so súhlasom kandidáta v písomnej podobe je možné predložiť predsedovi rady školy v termíne určenom v oznámení o voľbách.
4. Rada školy má 11 členov a pozostáva z nasledujúcich zástupcov:
 - 3 zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - 4 zvolení zástupcovia zákonných zástupcov žiakov (rodičov),
 - 1 zvolený zástupca žiakov školy (priama voľba žiakmi 1. – 9. ročníka),
 - 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.
5. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ, alebo zástupca riaditeľa školy.
6. Voľby do rady školy možno pre príslušnú kategóriu voličov uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov. Inak zriaďovateľ vyhlási za príslušnú kategóriu voličov opakované voľby; pri opakovaných voľbách sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.
7. Pri voľbe zástupcov rodičov do orgánu školskej samosprávy **obaja zákonní zástupcovia majú jeden hlas**, bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi (platí, aj keď je dieťa súdom zverené len jednému ZZ alebo do striedavej osobnej starostlivosti). Ak školu navštevuje **viac ich detí**, za každé dieťa majú **spoločne jeden hlas**.

Časť 2

Volebná komisia

1. Voľby do rady školy riadi volebná komisia (ďalej aj „VK“) menovaná riaditeľom školy. Volebná komisia je trojčlenná, pričom jeden z jej členov je ustanovený za predsedu, ktorý je zároveň overovateľom zápisnice z volieb do rady školy. Členom volebnej komisie môže byť iba ten, kto súhlasí so svojím členstvom vo VK. Žiadny člen volebnej komisie nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi. Volebná komisia je zriadená s cieľom prípravy, organizácie, kontroly a vyhodnotenia volieb. Za jej činnosť je zodpovedný predseda VK.

2. Činnosť volebnej komisie pred konaním volieb:

- zistí počet oprávnených voličov v jednotlivých kategóriách,
- v spolupráci s administrátorom systému EduPage pripraví elektronické volebné lístky pre kategórie: zástupcovia rodičov a zástupca žiakov,
- zabezpečí vytlačenie papierových volebných lístkov (opatrených pečiatkou školy) výhradne pre kategóriu zamestnanci školy, ak sa títo rozhodnú pre prezenčnú formu,
- skontroluje nastavenie elektronického hlasovania (termín začiatku a konca volieb, zoznam kandidátov, anonymita hlasovania),
- zabezpečí zverejnenie zoznamu kandidátov na webovom sídle a v systéme EduPage.

3. Činnosť volebnej komisie počas konania volieb:

- monitoruje priebeh elektronického hlasovania v systéme EduPage,
- v prípade prezenčného hlasovania zamestnancov dohliada na podpisovanie prezenčnej listiny a vhadzovanie lístkov do urny,
- poskytuje technickú podporu alebo usmernenie voličom v prípade nejasností pri elektronickom hlasovaní,
- dohliada na transparentný priebeh a rieši prípadné sporné situácie.

4. Činnosť volebnej komisie po vykonaní volieb:

- po uzatvorení hlasovania v systéme EduPage vygeneruje výsledky (report) o počte zúčastnených voličov a počte hlasov pre jednotlivých kandidátov,
- sčíta hlasy z papierových volebných lístkov (ak boli použité u zamestnancov) a pripočíta ich k celkovému výsledku,
- vyhodnotí platnosť hlasov (systém EduPage automaticky eliminuje neplatné hlasy nastavením maximálneho počtu krúžkovaných kandidátov),
- určí víťazov podľa poradia od najvyššieho počtu získaných hlasov,

- v prípade rovnosti hlasov rozhodne o víťazovi žrebovaním.

Zápisnica obsahuje:

- označenie volieb,
- dátum a čas začiatku a konca volieb do rady školy a ich prerušenia,
- celkový počet voličov príslušnej kategórie voličov,
- počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
- počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
- počet platných hlasovacích lístkov,
- počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
- zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko a označenie kategórie voličov,
- meno, priezvisko a podpis predsedu rady školy a overovateľa volieb,
- v prípade sporných situácií počas volieb ich stručnú charakteristiku a spôsob riešenia,
- prílohu tvoria prezenčné listiny voličov.

Predseda rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice do 3 pracovných dní od vykonania volieb do rady školy za poslednú kategóriu voličov na webovom sídle školy.

Časť 3

Volby zástupcov zamestnancov

1. Predseda rady školy prijíma návrhy na kandidátov a zostaví volebný lístok.
2. Volebný lístok okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahuje očíslovaný zoznam kandidátov zamestnancov ZŠ.
3. Kandidátom nemôže byť člen volebnej komisie.
4. Každý oprávnený volič, zamestnanec školy, môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla najviac troch kandidátov zamestnancov školy. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
5. Volebný lístok upravený podľa vlastnej vôle vhodí oprávnený volič osobne do urny umiestnenej v zborovni školy.
6. Členmi rady školy sa stávajú traja kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov za zamestnancov školy (2 za pedagogických a 1 za nepedagogických zamestnancov). Ak nastane rovnosť hlasov, o víťazovi sa rozhodne žrebovaním.
7. Ak zástupca zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší zamestnanec školy, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

Časť 4

Voľby zástupcov rodičov

1. Predseda rady školy (v súčinnosti s administrátorom EduPage) pripraví elektronický volebný lístok v module „Ankety“ alebo „Voľby“.
2. Elektronický volebný lístok obsahuje meno a priezvisko kandidátov z radov zákonných zástupcov a informáciu o maximálnom počte kandidátov, ktorých možno zvoliť.
3. Každý oprávnený volič (rodič) sa do systému prihlási prostredníctvom svojho rodičovského konta. Hlasovanie je v systéme nastavené ako anonymné.
4. Každý volič môže na elektronickom volebnom lístku označiť najviac štyroch kandidátov za rodičov žiakov školy. Systém EduPage technicky neumožní označiť vyšší počet kandidátov, čím sa predchádza neplatnosti hlasu.
5. Svoj hlas volič odošle potvrdením voľby v aplikácii alebo webovom rozhraní EduPage v stanovenom časovom intervale.
6. Pravidlo hlasovania: V zmysle všeobecných ustanovení majú obaja zákonní zástupcovia spolu jeden hlas za každé dieťa navštevujúce školu.
7. Členmi rady školy sa stávajú štyria kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov. Výsledky generuje systém EduPage automaticky vo forme protokolu.
8. Ak nastane rovnosť hlasov u kandidátov na rozhodujúcom mieste, o víťazovi sa rozhodne žrebovaním za účasti volebnej komisie.
9. Ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy (ukončí dochádzku), členstvo v rade školy zaniká a na jeho miesto nastupuje ďalší zvolený zástupca rodičov, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov (náhradník).

Časť 5

Voľby zástupcov žiakov

1. Vzhľadom na to, že v škole nepôsobí školský parlament, zástupca žiakov do rady školy sa volí v priamych voľbách prostredníctvom systému EduPage.
2. Predseda rady školy (v súčinnosti s administrátorom EduPage) pripraví elektronický volebný lístok v module „Ankety“ alebo „Voľby“.
3. Oprávnenými voličmi sú všetci žiaci školy, t. j. žiaci 1. až 9. ročníka. Žiaci sa do systému prihlasujú prostredníctvom svojich žiackych kont. Hlasovanie je v systéme nastavené ako anonymné.
4. Kandidátov z radov žiakov navrhujú žiaci jednotlivých tried po predchádzajúcom súhlase kandidáta (pri neplnoletom žiakovi sa vyžaduje aj súhlas zákonného zástupcu).

5. Každý volič (žiak) môže na elektronickom volebnom lístku označiť najviac jedného (1) kandidáta. Systém EduPage technicky neumožní označiť vyšší počet kandidátov.
6. Svoj hlas žiak odošle potvrdením voľby v aplikácii alebo webovom rozhraní EduPage v stanovenom časovom intervale.
7. Členom rady školy sa stáva jeden (1) kandidát, ktorý v celoškolskom hlasovaní získal najvyšší počet hlasov. Výsledky generuje systém EduPage automaticky.
8. Ak nastane rovnosť hlasov u kandidátov na prvom mieste, o víťazovi sa rozhodne žrebovaním za účasti volebnej komisie a riaditeľa školy.
9. Ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy (napr. ukončí 9. ročník), jeho členstvo v rade školy zaniká a na jeho miesto nastupuje ďalší žiak v poradí podľa výsledkov volieb (náhradník).

Časť 6

Záverečné ustanovenia

1. Zápisnica z volieb vyhotovená predsedom rady školy spolu s prílohou (prezenčnými listinami) a volebnými lístkami budú archivované v ZŠ po celé funkčné obdobie rady školy.
2. Ustanovujúce zasadnutie rady školy zvolá riaditeľ ZŠ v primeranom termíne od skončenia volieb.
3. Na ustanovujúcom zasadnutí rady školy sa uskutoční voľba predsedu a podpredsedu rady školy. Predseda a podpredseda je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z počtu všetkých členov rady školy. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje stručný opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy, meno a priezvisko podpredsedu rady školy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy. Zápisnicu podpíše zvolený predseda rady školy.
4. Zápisnice z volieb a ustanovujúceho zasadnutia do rady školy zvolený predseda rady školy zašle zriaďovateľovi.
5. Rada školy ako samosprávny orgán má funkčné obdobie štyri roky. Funkčné obdobie začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia.
6. V prípade, ak niektorý z volených členov rady školy prestane splňať podmienky pre členstvo v rade školy, nastupuje do rady školy ďalší volený člen v poradí určenom vo voľbách v jednotlivých kategóriách. Ak nie je ďalší volený člen, vyhlásia sa doplňujúce voľby.

V Prešove dňa 27.04. 2026

Mgr. Vladimír Lukáč

riaditeľ školy